

Mietantrag "Heinrich-Strangmeier-Saal"

Veranstalter: Name, Vorname: _____
 Adresse: _____
 Tel. Nr.: _____
 Fax Nr.: _____

- privat
- Verein
- Verwaltung
- Unternehmen

- Veranstaltungsart:**
- Konzert
 - Theater
 - Lesung
 - Empfang
 - Feier
 - Konferenz/Sitzung
 - Info-Veranstaltung
 - Live-Musik (Pop)
 - Disco

Verantwortliche Person für die gesamte Mietdauer:	
Name	Tel.-Nr.
Personenzahl: <input style="width: 50px;" type="text"/> (< 200)	
Name der Veranstaltung: _____	
Art der Veranstaltung: _____	
Sonstiges: _____	

Wichtig: Der Saal wird im Alltagszustand vermietet, d.h., er ist für Unterrichte und Orchesterproben eingerichtet. Veränderungen müssen mit dem Haustechniker vereinbart und zeitlich berücksichtigt werden. Ein eventuell erforderlicher "Garderobenraum" muss beantragt werden. Es muss jedoch in Kauf genommen werden, dass die Unterrichtsausstattung in diesem Raum bestehen bleibt und Notenständer und Materialien aus dem Saal dort abgestellt werden.

Mietdauer:	Ende einschließlich Nachbereitungen:
Beginn einschließlich Vorbereitungen:	Ende einschließlich Nachbereitungen:
Datum: <input style="width: 50px;" type="text"/> Uhrzeit: <input style="width: 50px;" type="text"/>	Datum: <input style="width: 50px;" type="text"/> Uhrzeit: <input style="width: 50px;" type="text"/>

- Mietobjekte:**
- Großer Saal (x)
 - Kleiner Saal
 - Küche
 - "Garderobenraum" (x) (1) (Auf Anfrage)
 - Bühne Tiefe: 4,18 m
extra tief: 7,58 m (x) (1) (Auf Anfrage)
 - Vorbühne (x) (1)

- Technik:** (Standardmäßig ist das dimmbare Saallicht vorhanden. Weitere Ausstattung ist kostenpflichtig.)
- Lichttechnik (1)
 - Tontechnik (1)
 - Beamer (1)
 - DVD/CD-Player (1)
 - Flügel
 - Flügel auf die Bühne (1)
 - Bestuhlung (x) Anzahl: S.O.
 - Tische (x) Anzahl:
 - Rednerpult
 - Moderationswände
 - Extras: _____ (x)

(x) Die hierfür erforderlichen Dienstleistungen des Haustechnikers werden zeitlich erfasst und berechnet.
 (1) Diese zusätzlichen Leistungen sind kostenpflichtig.

Grundlage für die Vermietung ist die Benutzungs- und Gebührenordnung für den Heinrich-Strangmeier-Saal. Die Inhalte dieser Benutzungs- und Gebührenordnung habe ich zur Kenntnis genommen.

Datum und Unterschrift _____
 Antragsteller: _____
Bearbeiter (MSH): _____

- Terminfreigabe (MSH):** Saal ist nicht belegt - Termin vorgemerkt _____ (Datum - Unterschrift)
- und Buchung**
- Hausmeister hat den Termin notiert. _____ (Datum - Unterschrift)
 - Vertretung für Hausmeister erforderlich von bis
 - Vorbereitung des Hausmeisterdienstes erfolgt durch _____
 - Auf- und Abschließdienst am erfolgt durch _____
 - Abbau erfolgt durch _____
 - Externer Veranstaltungstechniker erforderlich _____
 - Den Hausmeisterdienst übernimmt _____